

Załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 18 / 2012 z dnia 24 lipca 2012 roku



**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU
NA REALIZACJĘ W LATACH 2012 -2013 ZADANIA
„EWALUACJA PROGRAMÓW PROFILAKTYCZNYCH
DOTYCZĄCYCH PROBLEMU NARKOMANII”.**

**Krajowe Biuro do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii
ul. Dereniowa 52/54
02 – 776 Warszawa
tel.: (22) 641 15 01, (22) 855 54 58,
(22) 855 54 69, (22) 644 82 98
fax: (22) 641 15 65
e-mail: kbpn@kbpn.gov.pl**

<http://www.kbpn.gov.pl>

Spis treści

| | |
|--|---|
| Podstawy prawne..... | 3 |
| Informacje ogólne | 4 |
| Zasady postępowania konkursowego i stosowane kryteria ocen | 5 |

PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124)
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
3. Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 marca 2011r. w sprawie Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2011-2016 (Dz. U. Nr 78, poz. 428),
5. Zarządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii (Dz. Urz. Min. Zdrowia. Nr 9, poz. 54)

INFORMACJE OGÓLNE

Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii (KBPN), zgodnie z Art. 6 ust. 3 pkt. 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005 r. Nr 179, poz. 1485 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem RM z dnia 22 marca 2011 r. w sprawie Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2011-2016 zaprasza do konkursu:

- 1) jednostki naukowe i konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615 ze zm.)
- 2) organizacje pozarządowe posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej w zakresie uzależnień oraz działalności badawczej.
- 3) przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie profilaktyki uzależnień oraz badań.

W konkursie można ubiegać się o środki na realizację projektów badawczych dotyczących ewaluacji programów profilaktyki narkomanii.

Termin realizacji projektu ewaluacji – **październik 2012 – listopad 2013**

Całkowita kwota środków finansowych przeznaczona na realizację projektów ewaluacji w latach 2012-2013 wynosi **100 000 PLN brutto**. Wysokość środków finansowych przeznaczona na realizację projektów ewaluacji w roku 2012 wynosi **30 000 PLN brutto**.

Maksymalna kwota środków przeznaczonych na realizację pojedynczego projektu ewaluacyjnego realizowanego w latach 2012 i 2013 wynosi **50 000 PLN brutto**.

Realizacja wybranego(ych) w konkursie projektu(ów) ewaluacji w latach 2012 i 2013 zostanie zlecona przez Krajowe Biuro na podstawie **odrębnych, zawieranych corocznie** umów.

Składana oferta powinna zawierać szczegółowy kosztorys proponowanych działań. W przypadku wnioskowania o środki na realizację projektu ewaluacji w roku 2012 i 2013 należy przedstawić **szczegółowe odrębne kosztorysy realizacji zadania w poszczególnych latach**, tj. w 2012 i 2013.

Termin składania ofert na konkurs upływa w dniu 3 września 2012 roku o godz. 16.00. Oferty powinny być dostarczone osobiście lub pocztą do dnia 3 września 2012 roku do godz. 16.00 do siedziby Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii, ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa. Oferty, które wpłyną po ww. terminie, tj. po 3 września 2012 roku po godz. 16.00 nie będą brały udziału w konkursie niezależnie od daty stempla pocztowego.

W celu wyeliminowania ewentualnych opóźnień związanych z przekazaniem przesyłek drogą pocztową, Krajowe Biuro zwraca uwagę na możliwie wczesną wysyłkę wniosków i sugeruje, by były to przesyłki priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Oferty konkursowe będą oceniane przez Komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Dyrektora Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii i działającą na podstawie regulaminu oraz niezależnych recenzentów.

Informacje na temat trybu i kryteriów stosowanych przy wyborze ofert zamieszczone są na stronach 6-9 Szczegółowych warunków konkursu na realizację w latach 2012 – 2013 zadania „Ewaluacja programów profilaktycznych dotyczących problemu narkomanii”, oraz w „Regulaminie postępowania komisji konkursowej”.

Ogłoszenie o wynikach konkursu zostanie zamieszczone w terminie do dnia 30 września 2012 r. na stronie Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii www.kbpn.gov.pl, stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz w siedzibie Biura.

ZASADY POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO I STOSOWANE KRYTERIA OCEN

1. Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii zleci do realizacji ewaluację programu profilaktycznego w formie zakupu usług oferentowi (om) wyłoniionemu (ym) w wyniku postępowania przeprowadzonego w okresie od 3 września 2012 roku do 30 września 2012 roku.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest spełnienie przez Oferenta poniższych wymogów:
 - Podmiot oferujący realizację usługi składa ofertę – Wniosek wg wzoru oferty realizacji zadania zleconego, finansowanego w formie zakupu usług oraz załączniki (wzór oferty - załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 18/2012 Dyrektora Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii w sprawie konkursu ofert) **w terminie do dnia 3 września 2012 roku** w siedzibie Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii.
 - **Zawartość merytoryczna** oferty powinna być zgodna z przedmiotem konkursu.
 - **Kosztorys oferty** – powinien obejmować wszystkie zadania wnioskowane do sfinansowania przez Krajowe Biuro oraz zadania finansowane z wkładu własnego i innych źródeł (jeśli projekt to przewiduje). Kwota dotycząca kosztów rzeczowych i obsługi projektu nie może przekraczać 25% całkowitych kosztów wnioskowanych do sfinansowania. Koszty realizacji programu profilaktycznego, inwestycji, zakupu sprzętu i wyposażenia oraz koszty delegacji zagranicznych nie będą finansowane. Kalkulacja kosztów realizacji zadania ze środków publicznych powinna być sporządzona w sposób oszczędny i zawierać jedynie koszty uzasadnione i bezpośrednio związane z realizacją zadania.
 - Oferty – wnioski należy składać w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach.
 - Oferta powinna być czytelnie wypełniona, **kompletna** – tzn. zawierająca wniosek i wymagane załączniki.
 - Oferta musi być **podpisana przez osoby upoważnione*** do składania oświadczeń woli w imieniu reprezentowanego podmiotu – zgodnie z zapisami Statutu organizacji, zapisami Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru i/lub innych dokumentów potwierdzających umocowanie reprezentujących ją osób oraz opatrzona pieczęcią firmową oferenta. Podpisy, parafki oraz poświadczenia (czytelny podpis) za zgodność z oryginałem wraz z datą podpisu na drukach oferty, oświadczeniach i drukach urzędowych winny być wystawione przez osobę (osoby) uprawnione.
 - Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione/upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

* - upoważnione statutowo do reprezentowania podmiotu/organizacji w kontaktach zewnętrznych i posiadania zdolności do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu/organizacji albo upoważnione przez właściwy organ (w takich okolicznościach wymagane jest przedstawienie pisemnego upoważnienia).

- Ofertę wraz w wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie lub paczce opatrzonej danymi:

Nazwa i adres Oferenta
„Konkurs na realizację w latach 2012 -2013 zadania „Wsparcie ewaluacji
programów profilaktycznych dotyczących problemu narkomanii”.
Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii,
ul. Dereniowa 52/54,02-776 Warszawa

3. Wszystkie oferty będą oceniane przez Komisję konkursową powołaną Zarządzeniem Dyrektora Krajowego Biura i działającą na podstawie Regulaminu oraz niezależnych recenzentów.
4. Komisja, podczas oceny, dokona wyboru najkorzystniejszej(ych) ofert (y), oddalając pozostałe, uwzględniając:
 - 1) ocenę jakości programu merytorycznego,
 - 2) ocenę jakości projektu ewaluacji,
 - 3) możliwości realizacji zadania przez oferenta,
 - 4) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania.
5. Formalne kryteria oceny ofert:
 - 1) sytuacja formalno-prawna podmiotu składającego ofertę,
 - 2) prawidłowość sporządzenia oferty, w tym kompletność oferty,
 - 3) termin złożenia oferty,
 - 4) zgodność zadań statutowych oferenta z zadaniem będącym przedmiotem konkursu,
 - 5) zgodność zawartości merytorycznej oferty z zadaniem konkursowym,
 - 6) złożenie oferty przez podmiot uprawniony do udziału w konkursie ofert.
6. Komisja odrzuca ofertę w przypadku:
 - 1) złożenia oferty z naruszeniem terminu podanego w ogłoszeniu konkursowym,
 - 2) nie podpisania lub podpisania oferty przez osoby nieuprawnione do reprezentowania podmiotu,
 - 3) złożenia oferty przez podmiot nie uprawniony do udziału w konkursie,
 - 4) złożenia oferty przez podmiot, którego celem statutowym lub przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności w zakresie niezgodnym z zadaniem będącym przedmiotem konkursu,
 - 5) niezgodności zawartości merytorycznej oferty z zadaniem konkursowym.
7. W przypadku wystąpienia niżej wymienionych braków
 - 1) złożenia oferty niezgodnej ze wzorem,
 - 2) złożenia tylko jednego egzemplarza oferty,
 - 3) braku wymaganych załączników,
 - 4) niewypełnienia wszystkich wymaganych pól formularza oferty,

komisja konkursowa wzywa do ich uzupełnienia w terminie 5 dni pod rygorem odrzucenia oferty.

8. Komisja może zwrócić się do Oferenta o złożenie wyjaśnień zgodnie z paragrafem 13 „Regulaminu postępowania Komisji konkursowej” pod rygorem odrzucenia oferty

9. Ocena merytoryczna ofert:

Ocena dotycząca możliwości realizacji zadania

- zasoby rzeczowe / techniczne, kadrowe oferenta, zapewniające możliwość realizacji zadania
- doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu,
- realizacja zleconych zadań w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone przez Krajowe Biuro zadania, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

Ocena spełnienia warunków finansowych

- zgodność kosztorysu z wymogami konkursu,
- zasadność planowanych wydatków ze środków budżetowych,
- poprawność rachunkowa sporządzenia kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- adekwatność wnioskowanych do sfinansowania kosztów realizacji zadania do zakresu zadania, w tym wnioskowany koszt.

Ocena spełnienia kryteriów dotyczących jakości programu profilaktycznego (maks. 75 pkt.)

- opis problemu,
- cele i założenia programu,
- opis grupy docelowej,
- opis działań i ich adekwatności w odniesieniu do celów i grupy docelowej,
- nakłady konieczne do realizacji programu,
- sposób zapewnienia jakości
- źródła informacji na temat programu.

Ocena spełnienia kryteriów dotyczących jakości programu ewaluacji (maks. 40 pkt)

- cele i wskaźniki ewaluacji,
- osoby badane (wielkość próby, sposób doboru próby, charakterystyka grupy badawczej),
- schemat badawczy,
- planowane metody i narzędzia badawcze wraz z uzasadnieniem,
- narzędzia i procedury zbierania danych,
- opis metody analizy danych,
- zgodność ze standardami etycznymi,
- efekt realizacji projektu.

10. Warunkiem rozpatrywania ofert do realizacji jest spełnienie wymogów formalnych,

warunków finansowych, wymogów dotyczących możliwości realizacji zadania oraz uzyskanie w efekcie oceny merytorycznej oferty minimum 40 punktów w części „Ocena jakości programu merytorycznego” (z 75 możliwych do uzyskania). Oferty, które nie uzyskają minimalnej liczby punktów dotyczących oceny programu profilaktycznego są oddalane.

11. Komisja oddala oferty oferentów, którzy nie posiadają możliwości realizacji zadania.

12. Komisja oddala oferty, w których kalkulacja kosztów zawiera poważne błędy rachunkowe, zawiera koszty niezasadne lub zawyżone.

13. Komisja, uwzględniając wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania w konkursie oraz maksymalną wysokość środków na pojedynczy projekt, wnioskuje o przyjęcie oferty (ofert), która (e) spełniają następujące warunki:

- jest (sa) poprawna (e) pod względem formalno-prawnym,
- złożone przez oferenta, który posiada możliwości realizacji zadania,
- spełnia (ja) warunki finansowe,
- uzyskała(y) min. 40 pkt w zakresie oceny jakości programu profilaktycznego,
- w największym stopniu spełniła(y) kryteria ocen odnoszące się do jakości programu ewaluacji.

14. Spośród ofert spełniających kryteria, o których mowa w pkt 13 Komisja wybierze do realizacji te, których koszt realizacji jest najniższy.

15. Komisja realizując powyższe czynności prowadzi niezbędną dokumentację konkursową określoną szczegółowo w § 17 „Regulaminu postępowania Komisji konkursowej”.

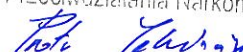
16. Decyzję o przyjęciu projektów do finansowania podejmuje Dyrektor Krajowego Biura po zapoznaniu się z właściwym wnioskiem Komisji konkursowej.

17. Zlecenie zadania następuje na zasadzie wyboru oferty/ofert spełniających w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi, z uwzględnieniem przepisów ustawy o zamówieniach publicznych.

18. Informacja na temat rozstrzygnięcia konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Krajowego Biura www.kbpn.gov.pl, stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz w siedzibie Biura w terminie do dnia **30 września 2012 roku**.

19. W przypadku przyjęcia, odrzucenia lub oddalenia ofert(y) każdy Oferent zostanie powiadomiony pisemnie w terminie jak wyżej. Za skuteczną formę powiadomienia uznaje się przesłanie pisma drogą elektroniczną lub faksem wraz z potwierdzeniem wysłania.

DYREKTOR KRAJOWEGO BIURA
ds. Przeciwdziałania Narkomanii


Piotr Jabłoński