

## OGŁOSZENIE

Dyrektor Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii  
zgodnie z zarządzeniem nr 6/2013 z dnia 18 marca 2013 roku  
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2013 roku zadania w zakresie  
przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w dziedzinie narkomanii:  
**Program CANDIS adresowany do problemowych użytkowników narkotyków.**

Kwota środków publicznych przeznaczonych w 2013 roku na realizację zadania  
będącego przedmiotem niniejszego konkursu wynosi **115 000 zł.**

Szczegółowe warunki konkursu stanowią integralną część niniejszego ogłoszenia.  
Regulamin postępowania komisji konkursowej jest dostępny na stronie internetowej  
Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii [www.kbpn.gov.pl](http://www.kbpn.gov.pl) i w siedzibie Biura w  
Warszawie, przy ul. Dereniowej 52/54 oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.  
W pozostałych kwestiach nieuregulowanych wymienionym regulaminem  
zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.

Termin składania ofert upływa dnia **12 kwietnia 2013 r.**

Oferty, które wpłyną po ww. terminie, nie będą podlegały ocenie merytorycznej i  
zostaną odrzucone jako niespełniające kryteriów formalnych. W celu wyeliminowania  
ewentualnych opóźnień związanych z przekazaniem drogą pocztową przesyłek,  
Krajowe Biuro zwraca uwagę na możliwie wczesną wysyłkę wniosków i sugeruje, aby  
były to przesyłki priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Oferty w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach powinny być dostarczone osobiście  
lub pocztą do siedziby **Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii,  
ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa.**

Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Biura  
uwzględniając:

- 1) możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta,
- 2) ocenę jakości programu merytorycznego,
- 3) kwalifikacje osób, przy udziale których oferent planuje realizować zadanie publiczne,
- 4) planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 5) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 6) planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - w przypadku oferty wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji,
- 7) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone przez Krajowe Biuro zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,

- 8) wielkość środków finansowych zaplanowanych przez Krajowe Biuro na realizację zadań w ramach niniejszego konkursu.

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone w terminie od 20 marca 2013 roku do 31 maja 2012 roku. Ogłoszenie o wynikach konkursu zostanie zamieszczone na stronie Krajowego Biura w terminie do dnia **31 maja 2013 r.**

**Szczegółowe warunki otwartego konkursu ofert  
na realizację zadań publicznych z zakresu  
przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym  
w dziedzinie narkomanii  
w okresie od 20.03.2013 – 31.05.2013 roku**

**Spis treści**

I. Podstawy prawne zlecania zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.....	4
II. Zasady zlecania zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w dziedzinie narkomanii.....	5
III. Formalne warunki uczestnictwa w konkursie - zasady ubiegania się o dotacje .....	6
IV. Opis i szczegółowe warunki realizacji zadania konkursowego.....	8
V. Warunki finansowe udzielania dotacji.....	9
VI. Taryfikator.....	10
VII. Zasady postępowania konkursowego i kryteria ocen stosowane przy zlecaniu zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym realizowanych w rok 2013.....	11

## **I. Podstawy prawne zlecania zadań z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym**

1. Ustawa budżetowa na rok 2013
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
3. Ustawa o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 29 lipca 2005 roku (Dz. U. z 2012 r., poz. 124)
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.)
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 22 marca 2011 roku w sprawie Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2011-2016 (Dz. U. Nr 78, poz. 428)
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 sierpnia 1996 roku w sprawie sposobu organizowania i prowadzenia działalności w dziedzinie promocji zdrowia psychicznego i zapobiegania zaburzeniom psychicznym (Dz. U. Nr 112, poz. 537)
8. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 lipca 2008 roku w sprawie sposobu i trybu finansowania z budżetu państwa świadczeń opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 137, poz. 858).
9. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 30 sierpnia 2009 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień (Dz. U. Nr 140, poz. 1146 z późn. zm.)
10. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku, Nr 6, poz. 25)
11. Zarządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 czerwca 2010 roku, w sprawie Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii (Dz. Urz. MZ Nr 9, poz. 38 z późn. zm.)

## **II. Zasady zlecania zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w dziedzinie narkomanii**

Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii, prowadząc w imieniu Ministra Zdrowia działalność w sferze ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez podejmowanie odpowiednich czynności w celu przeciwdziałania narkomanii, zleca w tym zakresie zadania publiczne z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234 poz.1536).

Podstawą prawną udzielania dotacji budżetowych na zadania publiczne jest art. 151 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Realizatorami zadań mogą być organizacje pozarządowe niedziałające w celu osiągnięcia zysku, określone w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. nr 234 poz.1536), w tym stowarzyszenia, fundacje oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje osobowość prawną oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz prowadzą program leczenia substytucyjnego zgodnie z przepisami ustawy z 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub współpracują w realizacji tego zadania z podmiotem prowadzącym program leczenia substytucyjnego.

Wspieranie i powierzenie realizacji zadania publicznego będzie odbywać się w wyniku przeprowadzonego otwartego konkursu ofert.

Postępowanie konkursowe odbywać się będzie na zasadach określonych w art. 13-19 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### III. Formalne warunki uczestnictwa w konkursie - zasady ubiegania się o dotacje

1. W konkursie mogą uczestniczyć stowarzyszenia, fundacje oraz inne organizacje pozarządowe nie działające w celu osiągnięcia zysku, tj. podmioty wymienione w art. 3 ust 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego. Oferty podmiotów nie spełniających ww. warunku określonego w Ustawie zostaną odrzucone.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest spełnienie przez oferenta poniższych wymogów:
  - Podmiot wnioskujący składa ofertę – wniosek wg wzoru oferty realizacji zadania publicznego (Wzór oferty - Załącznik nr 3 do Zarządzenia), w terminie **do dnia 12 kwietnia 2013r.** w siedzibie Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii.
  - Oferty – wnioski należy składać w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.
  - Oferta powinna być: czytelnie wypełniona, kompletna – tzn. zawierająca wniosek z wypełnionymi wszystkimi wymaganymi polami oraz wymagane załączniki. Zaleca się, aby strony oferty były połączone, np. wpięte do skoroszytu, nie zbindowane.
  - Oferta **musi być podpisana** przez osoby uprawnione lub upoważnione\* do składania oświadczeń woli w imieniu reprezentowanego podmiotu – zgodnie z zapisami Statutu organizacji, zapisami Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru i/lub innych dokumentów potwierdzających umocowanie reprezentujących ją osób oraz opatrzona pieczęcią firmową organizacji.
  - Podpisy, parafki oraz poświadczenia (czytelny podpis) za zgodność z oryginałem wraz z datą podpisu, na drukach oferty, oświadczeniach i drukach urzędowych winny być wystawione przez osobę (osoby) uprawnione.
  - Zaleca się, aby parafka zachodziła na tekst – wskazany niebieski długopis.
  - Komplet dokumentacji należy złożyć w zamkniętej kopercie lub paczce opatrzonej danymi:

#### Konkurs ofert 2013

Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii,  
02-776 Warszawa, ul. Dereniowa 52/54

Nazwa i adres oferenta: .....

Tytuł zadania konkursowego:.....

---

\* uprawnione statutowo do reprezentowania organizacji w kontaktach zewnętrznych i posiadania zdolności do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu organizacji albo upoważnione przez właściwy organ (w takich okolicznościach wymagane jest przedstawienie pisemnego upoważnienia).

3. W ramach otwartego konkursu ofert Krajowe Biuro udziela dotacji wyłącznie na projekty realizacji zadań konkursowych, a nie na programy pracy placówek.
4. **UWAGA! Oferent, w ramach jednej placówki, może złożyć wyłącznie jedną ofertę realizacji zadania.**
5. Planowane koszty wszystkich wnioskowanych działań powinny być ujęte w kosztorysie oferty oraz szczegółowo uzasadnione.
6. Zawartość merytoryczna oferty powinna być zgodna z zadaniem konkursowym i spełniać wymagane warunki realizacji zadania określone w części IV Szczegółowych warunków konkursu.
7. Oferty zawierające wyłącznie koszty obsługi realizacji zadania publicznego (w tym koszty administracyjne), monitoringu i ewaluacji, a także koszty rzeczowe nie będą zlecane, jako niezgodne z zadaniami konkursowymi i nie spełniające wymogów realizacji zadania.
8. Oferty powinny być dostarczone osobiście lub pocztą do **dnia 12 kwietnia 2013 roku, do siedziby Krajowego Biura, ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa.**
9. Oferty, które wpłyną po ww. terminie, nie będą podlegały ocenie merytorycznej i zostaną odrzucone jako niespełniające kryteriów formalnych. W celu wyeliminowania ewentualnych opóźnień związanych z przekazaniem drogą pocztową przesyłek, Krajowe Biuro zwraca uwagę na możliwie wczesną wysyłkę wniosków i sugeruje, aby były to przesyłki priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
10. Oferta złożona po dniu **12 kwietnia 2013** roku może podlegać rozpatrzeniu na zasadach określonych w art. 12 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### IV. Opis i szczegółowe warunki realizacji zadania konkursowego

##### Program CANDIS

Celem zadania jest upowszechnienie programu CANDIS dla problemowych użytkowników przetworów konopi (więcej informacji na temat projektu CANDIS znajduje się na stronie [www.kbpn.gov.pl](http://www.kbpn.gov.pl) w zakładce Leczenie).

Wymagane warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania pomiędzy 1 czerwca a 31 grudnia 2013r.
2. Warunki kwalifikacji adresatów do programu:
  - Wiek – pow. 16 lat,
  - Używanie przetworów konopi w sposób problemowy
3. Dotacja będzie przyznawana na
  - Realizację 10 indywidualnych sesji programu Candis
4. Pozostałe kryteria do spełnienia:
  - Realizator sesji musi posiadać certyfikat uprawniający do prowadzenia programu Candis
  - Realizator programu będzie zobowiązany do współpracy z KBPN w monitorowaniu wdrażania programu (ankiety ewaluacyjne) i jego ewaluacji
  - Spełnienie kryterium finansowego (kryteria wyszczególnione w dziale „Warunki finansowe udzielania dotacji”)



## V. Warunki finansowe udzielania dotacji

1. W przypadku wspierania wykonywania zadania minimalna wysokość wkładu własnego organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie wynosi **10%** planowanych kosztów programu. Do wkładu własnego zalicza się **środki finansowe własne i środki finansowe z innych źródeł** (wpłaty i opłaty adresatów zadania, środki z innych źródeł publicznych, pozostałe środki).
2. Dofinansowanie kosztów rzeczowych i obsługi zadania - do 25% kwoty dotacji, w tym obsługi do 15% kwoty dotacji (wzór oferty, część IV pkt 1, Lp. II i III). Wnioskowanie o dofinansowanie ww. kosztów w wysokości przekraczającej 25% wymaga szczegółowego uzasadnienia.
3. Koszty koordynacji, obsługi finansowej, monitoringu i ewaluacji powinny być ujęte w ofercie realizacji programu merytorycznego.
4. Oferty zawierające wyłącznie koszty koordynacji, obsługi finansowej, monitoringu i ewaluacji, a także koszty rzeczowe nie będą zlecane jako niezgodne z zadaniami konkursowymi.
5. Dotacja nie będzie przyznawana na:
  - finansowanie świadczeń zdrowotnych, które zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz rozporządzeniem ministra zdrowia z dnia 30 sierpnia 2009 roku w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień powinny być finansowane przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
  - finansowanie wynagrodzeń przeznaczonych na działania opiekuńczo-wychowawcze mieszczące się w zakresie standardowej opieki zapewnianej przez placówkę,
  - funkcjonowanie grup samopomocowych,
  - szkolenia dla realizatorów programu,
  - finansowanie inwestycji,
  - delegacje zagraniczne.

## VI. Taryfikator

W celu ujednolicenia nazewnictwa stosowanego w ofertach i ujednolicenia systemu wynagradzania podajemy definicje stosowanych pojęć oraz wynagrodzenie godzinowe (brutto) dla realizatorów poszczególnych działań.

Działanie	Definicja	Wynagrodzenie dla realizatorów
Indywidualna sesja CANDIS	Sesja indywidualna zgodnie z programem CANDIS	70 – 80 zł. / 1,5 godz.

## **VII. Zasady postępowania konkursowego i kryteria ocen stosowane przy zlecaniu zadań z przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w dziedzinie narkomanii realizowanych w roku 2013**

1. Krajowe Biuro zleci zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w dziedzinie narkomanii oferentom wyłonionym w wyniku postępowania konkursowego przeprowadzonego w okresie od dnia **20 marca 2013 roku do 31 maja 2013 roku**.
2. Oferty konkursowe będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Dyrektora Krajowego Biura i działających na podstawie regulaminu postępowania Komisji Konkursowej Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii. W pozostałych kwestiach nie zawartych w wymienionym regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Komisja, podczas oceny, dokona wyboru najkorzystniejszych ofert, oddalając pozostałe, uwzględniając:
  - możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta,
  - ocenę jakości programu merytorycznego,
  - kwalifikacje osób, przy udziale których oferent planuje realizować zadanie publiczne,
  - planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - w przypadku oferty wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji,
  - ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w poprzednich latach realizował zadania publiczne zlecone przez Krajowe Biuro biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
  - wysokość puli środków finansowych zaplanowanych przez Krajowe Biuro na realizację zadań w ramach niniejszego konkursu.
4. Formalne kryteria oceny ofert:
  - sytuacja formalno-prawna podmiotu składającego ofertę,
  - prawidłowość sporządzenia oferty, w tym kompletność oferty,
  - termin złożenia oferty.
5. Ocena spełnienia wymogów dotyczących sposobu realizacji zadania:
  - zgodność zadań statutowych oferenta z zadaniami będącymi przedmiotem konkursu,
  - zgodność zawartości merytorycznej oferty z zadaniem konkursowym,
  - złożenie oferty przez podmiot uprawniony do udziału w otwartym konkursie ofert,

- spełnienie warunków realizacji zadania określonych w konkursie (część IV – opis i szczegółowe warunki realizacji zadań konkursowych).

6. Komisja odrzuca ofertę w przypadku:

- złożenia oferty z naruszeniem terminu podanego w ogłoszeniu konkursowym,,
- złożenia oferty niezgodnej ze wzorem,
- złożenia tylko jednego egzemplarza oferty,
- nie podpisania lub podpisania oferty przez osoby nieuprawnione do reprezentowania podmiotu,
- braku wymaganych załączników,
- niewypełnienia wszystkich wymaganych pól formularza oferty,
- złożenia oferty przez podmiot nie uprawniony do udziału w otwartym konkursie,
- złożenia oferty przez podmiot, którego celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego w zakresie niezgodnym z zadaniami publicznymi będącymi przedmiotem konkursu,
- niezgodności zawartości merytorycznej oferty z zadaniem konkursowym,
- niespełnienia warunków realizacji zadania określonych w konkursie.

7. W przypadku wystąpienia braków formalnych i dotyczących wymogów realizacji zadania innych niż podane powyżej, komisja konkursowa wzywa do ich uzupełnienia w terminie 3 dni pod rygorem odrzucenia oferty.

8. Komisja może zwrócić się do Oferenta o złożenie wyjaśnień zgodnie z paragrafem 17 „Regulaminu postępowania Komisji Konkursowej Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii”.

9. Merytoryczne kryteria oceny ofert:

Ocena możliwości realizacji zadania – maksymalnie 10 pkt:

- zasoby rzeczowe oferenta,
- zasoby kadrowe oferenta,
- doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu,
- wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
- realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku oferenta, który w latach poprzednich realizował zlecone przez Krajowe Biuro zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.


Ocena kalkulacji kosztów – maksymalnie 10 pkt:

- efektywność kosztów planowanych działań do zakresu działań, liczby odbiorców, zgodność z taryfikatorem,
- planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - w przypadku oferty wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji,
- poprawność rachunkowa sporządzenia kalkulacji kosztów realizacji zadania,
- zgodność kosztorysu z planowanymi działaniami,
- zasadność planowanych wydatków ze środków budżetowych.

Ocena jakości programu merytorycznego – maksymalnie 20 pkt:

- opis problemu odnoszącego się do potrzeb zdrowotnych i zagrożeń epidemiologicznych na danym terenie,
  - cele i założenia programu,
  - opis grupy docelowej,
  - opis planowanych działań i ich adekwatność w odniesieniu do celów i grupy docelowej, spójność z harmonogramem,
  - rezultaty wraz z oceną ich osiągnięcia (ewaluacja).
10. Warunkiem rozpatrywania ofert do realizacji jest spełnienie wymogów formalnych, wymogów dotyczących sposobu realizacji zadania oraz uzyskanie w efekcie oceny merytorycznej minimum 12 punktów w części „Ocena jakości programu merytorycznego” oraz minimalnej oceny końcowej – 22 punktów z 40 możliwych do uzyskania.
11. Komisja oddala oferty oferentów, którzy nie posiadają możliwości realizacji zadania, tzn. nie dysponują zasobami materialnymi (np. lokal) i/lub kadrowymi gwarantującymi prawidłową realizację zadania.
12. Komisja oddala oferty, które zawierają koszty niezasadne i niezgodne z planowanymi działaniami.
13. Komisja oddala oferty, które nie uzyskają minimalnej liczby punktów.
14. Decyzję o przyjęciu programów do finansowania podejmuje Dyrektor Krajowego Biura po zapoznaniu się z właściwym wnioskiem komisji konkursowej.
15. Zlecenie zadania następuje na zasadzie wyboru ofert spełniających w jak najszerszym stopniu stawiane wymogi, z uwzględnieniem przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
16. Wszyscy oferenci zostaną pisemnie zawiadomieni o przyjęciu ich oferty/ofert wraz z informacją o zadaniach zleconych i przyznanej kwocie dotacji bądź o odrzuceniu lub oddaleniu oferty/ofert wraz z uzasadnieniem. Za skuteczną formę zawiadomienia uznaje się przesłanie pisma drogą elektroniczną lub faksem wraz z potwierdzeniem wysłania. Zawiadomienia zostaną przesłane w terminie do **30 kwietnia 2013 roku**.
17. Wszyscy oferenci, których oferty zostały przyjęte są zobowiązani w terminie do **10 dni** kalendarzowych od zawiadomienia, o którym mowa w pkt 16 przesłać preliminarz kosztów realizacji zleconych zadań oraz harmonogram ich realizacji.
18. Przesłany oryginał preliminarza oraz harmonogram, zaakceptowane przez strony są podstawą do zawarcia pisemnej umowy na wykonanie zadań zleconych oraz udzielenie przez Biuro dotacji na ten cel. **UWAGA! Niedostarczenie preliminarza w określonym terminie może być równoznaczne z rezygnacją Oferenta z realizacji zadania.**

19. W przypadku niezaakceptowania przez Oferenta warunków przedstawionych przez Biuro ma on prawo do odstąpienia od realizacji zadania, informując Biuro o tym fakcie pisemnie.
20. W przypadku rezygnacji Oferenta z realizacji zadania, nierozdysponowane środki finansowe pozostają do dyspozycji Dyrektora Biura.
21. Oferent ma prawo, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wysłania przez KBPN (faksem lub pocztą elektroniczną) zawiadomienia, o którym mowa w pkt. 16, nie później jednak niż do **7 maja 2013 r.**, złożyć sprzeciw zawierający zarzuty dotyczące czynności podjętych przez Komisję w toku postępowania konkursowego. Za skuteczną formę złożenia sprzeciwu uznaje się przesłanie sprzeciwu drogą elektroniczną lub faksem. Sprzeciwy, które wpłyną po ww. terminie nie będą rozpatrywane. Jednocześnie oryginał pisma należy przesłać na adres Krajowego Biura.
22. Rozstrzygnięcie w sprawie sprzeciwów podejmowane jest przez Dyrektora Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii i jest ostateczne.
23. Oferent zostanie zawiadomiony (drogą elektroniczną lub faksem) w terminie do 7 dni kalendarzowych od upływu daty składania sprzeciwów o podjętej decyzji co do wniesionego sprzeciwu.
24. Informacja dotycząca rozstrzygnięcia konkursu zostanie zamieszczona na stronie internetowej Krajowego Biura **w terminie do dnia 31 maja 2013 roku**. Zawierać będzie wykaz ofert przyjętych do realizacji wraz z wysokością przyznanej dotacji, wykaz ofert oddalonych i ofert odrzuconych.

Dyrektor Krajowego Biura  
ds. Przeciwdziałania Narkomanii  
  
Piotr Jabłoński