

## OGŁOSZENIE

Dyrektor Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii na podstawie § 5 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 16 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowych warunków uzyskiwania dofinansowania realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia, trybu składania wniosków oraz przekazywania środków z Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz. 27), ogłasza nabór wniosków na realizację zadań w ramach następujących programów Ministra Zdrowia:

<b>PROGRAM II: Podnoszenie jakości programów profilaktycznych i terapeutycznych w zakresie uzależnień od hazardu i innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.</b>		
<b>Nr zadania</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Kwota zadania</b>
1.	Przeprowadzenie projektu/projektów szkoleniowych na temat skutecznych metod profilaktyki i terapii uzależnień behawioralnych adresowanych do realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.	140 000 zł
5.	Wydanie publikacji na temat skutecznych strategii profilaktyki i leczenia uzależnień behawioralnych adresowanej do realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.	200 000 zł
7.	Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla terapeutów uzależnień w zakresie naukowo potwierdzonych metod pracy z osobami uzależnionymi, np. dialogu motywującego.	100 000 zł
<b>Łączna kwota na realizację zadań w ramach Programu II</b>		<b>440 000 zł</b>

<b>PROGRAM III: Profilaktyka uzależnienia od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.</b>		
<b>Nr zadania</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Kwota zadania</b>
1.	Opracowanie projektów profilaktyki uniwersalnej w zakresie zapobiegania uzależnieniom od hazardu problemowego lub patologicznego oraz innym uzależnieniom niestanowiącym uzależnień od substancji psychoaktywnych.	100 000 zł
2.	Opracowanie projektów w zakresie: 1) wczesnej interwencji skierowanej do osób korzystających z gier hazardowych; 2) profilaktyki selektywnej skierowanej do osób zagrożonych hazardem problemowym/ patologicznym lub innymi uzależnieniami niestanowiącymi uzależnień od substancji psychoaktywnych.	100 000 zł
<b>Łączna kwota na realizację zadań w ramach Programu III:</b>		<b>200 000 zł</b>

<b>PROGRAM IV: Prowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych w zakresie problematyki dotyczącej rozwiązywania problemów wynikających z uzależnień od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.</b>		
<b>Nr zadania</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Kwota zadania</b>
1.	Opracowanie i upowszechnienie materiałów informacyjno-edukacyjnych dotyczących zagrożeń związanych z: 1) problemowym i patologicznym hazardem; 2) innymi uzależnieniami behawioralnymi, adresowanych do populacji ogólnej oraz grup szczególnego ryzyka, z uwzględnieniem grup wiekowych.	600 000 zł
6.	Organizacja regionalnych konferencji na temat zagrożeń związanych z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi uwzględniających metody profilaktyki i sposoby rozwiązywania problemów tym zakresie.	200 000 zł
<b>Łączna kwota na realizację zadań w ramach Programu IV</b>		<b>800 000 zł</b>

<b>PROGRAM V: Rozwiązywanie problemów wynikających z uzależnienia od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.</b>		
<b>Nr zadania</b>	<b>Nazwa zadania</b>	
1.	Program opieki i terapii patologicznych hazardzistów, osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskich i rodzin.	
<b>Łączna kwota na realizację zadania w ramach Programu V</b>		<b>876 000 zł</b>

**Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację Programów Ministra Zdrowia w ramach przedmiotowego ogłoszenia wynosi: 2 316 000 zł.**

Krajowe Biuro zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego i finansowego zadań objętych niniejszym naborem wniosków. Podane kwoty na realizację zadań merytorycznych mogą ulec zmianie, w szczególności w przypadku stwierdzenia, że zadania można zrealizować mniejszym kosztem lub środki Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych zostaną zmniejszone z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłoszenia naboru wniosków.

Wnioski w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach powinny być dostarczone **w terminie do dnia 14 sierpnia 2013 r.** do siedziby **Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii, ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa** za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora publicznego (decyduje data stempla pocztowego) lub osobiście w godzinach pracy Krajowego Biura, tj. pomiędzy godziną 8.00 a 16.00, przy czym Biuro pracuje w dni powszednie tygodnia tj. od poniedziałku do piątku.

Oceny wniosków, pod względem formalnym i merytoryczno-finansowym dokona Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora Biura. Ocena zostanie dokonana zgodnie z kryteriami określonymi w „Szczegółowych warunkach naboru wniosków na realizację programów Ministra Zdrowia w zakresie rozwiązywania problemów wynikających z uzależnień od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych”, które stanowią integralną część niniejszego ogłoszenia.

Regulamin postępowania Komisji Konkursowej jest dostępny na stronie internetowej Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii [www.kbpn.gov.pl](http://www.kbpn.gov.pl) i w siedzibie Biura w **Warszawie przy ul. Dereniowej 52/54.**

Postępowanie konkursowe będzie prowadzone w terminie do dnia 20 września 2013. Krajowe Biuro zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozstrzygnięcia naboru wniosków.

W pozostałych kwestiach nieuregulowanych wymienionym regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.

**Szczegółowe warunki naboru wniosków na realizację Programów Ministra Zdrowia w zakresie rozwiązywania problemów wynikających z uzależnień od hazardu lub innych uzależnień nie stanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.**

**SPIS TREŚCI**

1. Podstawy prawne .....	str. 5
2. Ogólne zasady składania wniosków .....	str. 6
3. Warunki udzielania dofinansowania .....	str. 7
4. Ocena złożonych wniosków .....	str. 8
5. Zakończenie naboru wniosków .....	str. 10
6. Opis zadań konkursowych .....	str. 11
• <b>PROGRAM II:</b> <i>Podnoszenie jakości programów profilaktycznych i terapeutycznych w zakresie uzależnień od hazardu i innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.....</i>	str. 11
• <b>PROGRAM III:</b> <i>Profilaktyka uzależnienia od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych. ....</i>	str. 17
• <b>PROGRAM IV:</b> <i>Prowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych w zakresie problematyki dotyczącej rozwiązywania problemów wynikających z uzależnień od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.....</i>	str. 24
• <b>PROGRAM V:</b> <i>Rozwiązywanie problemów wynikających z uzależnienia od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.....</i>	str. 29
7. Taryfikator .....	str. 31



### **Podstawy prawne zlecania zadań**

1. Ustawa budżetowa na rok 2013 (Dz.U. z 2013 r. poz. 169)
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 19 listopada 2009 roku o grach hazardowych (Dz. U. Nr 201, poz. 1540 z późn. zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 16 grudnia 2010 roku w sprawie szczegółowych warunków uzyskiwania dofinansowania realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia, trybu składania wniosków oraz przekazywania środków z Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 27)
5. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2012 r. poz. 749 z późn. zm.)

### **Ogólne zasady składania wniosków**

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania na realizację zadań należy składać **w terminie do dnia 14 sierpnia 2013 r.** do siedziby Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii, ul. Dereniowa 52/54, 02-776 Warszawa za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej operatora publicznego (decyduje data stempla pocztowego) lub osobiście w godzinach pracy Biura, tj. pomiędzy godziną 8.00 a 16.00 (Biuro pracuje w dni powszednie tygodnia tj. od poniedziałku do piątku).
2. Wnioski złożone po terminie nie będą brały udziału w procedurze naboru wniosków, a co za tym idzie nie będą podlegały ocenie.
3. Wnioski należy składać w 2 jednobrzmiących egzemplarzach na druku „*Wniosek o dofinansowanie realizacji zadania realizowanego ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych pozostających w dyspozycji ministra właściwego do spraw zdrowia*”.  
Strony wniosku powinny być trwale połączone, np. wpięte do skoroszytu, lecz nie zbindowane.
4. Oba egzemplarze wniosku należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej w następujący sposób:  
Nazwa Wnioskodawcy:.....  
Adres Wnioskodawcy: .....  
Numer programu Ministra Zdrowia: .....  
Nazwa i numer zadania Ministra Zdrowia: .....
5. W przypadku ubiegania się o dofinansowanie realizacji kilku zadań należy składać odrębne wnioski na każdy typ zadania z zachowaniem zasad określonych w pkt. 3 i 4.
6. Wnioskodawca, niezależnie od liczby składanych wniosków, powinien złożyć jeden komplet dokumentów formalnych wymienionych w pkt. 7, **w osobnej kopercie** zawierającej nazwę Wnioskodawcy z adnotacją „Dokumenty formalno-prawne”.
7. Wykaz wymaganych dokumentów formalno-prawnych:
  - 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji wnioskodawcy, poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby statutowo uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
  - 2) Kopia aktualnego statutu wnioskodawcy poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby statutowo uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy,
  - 3) Oświadczenie wnioskodawcy – Załącznik nr 1 do wniosku, o którym mowa w pkt. 3,
  - 4) Opinie, rekomendacje (fakultatywnie).
  - 5) Odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, poświadczony za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby statutowo uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy - dotyczy wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie realizacji zadania w ramach Programu V.
8. Nie dofinansowuje się działań osób fizycznych w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz.U., Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) za wyjątkiem osób fizycznych działających jako przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 21 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2012 r. poz. 672 ze zm.).
9. Nie dofinansowuje się działań osób prywatnych.

### **Warunki udzielania dofinansowania**

10. W ramach naboru wniosków udzielane będzie dofinansowanie wyłącznie na realizację zadań określonych w niniejszym ogłoszeniu.
11. Wnioskowana kwota dofinansowania zadania nie może przekraczać wysokości środków finansowych przeznaczonych na to zadanie w niniejszym ogłoszeniu, pod rygorem jej odrzucenia.
12. W kosztorysie wniosku powinny być ujęte oraz szczegółowo uzasadnione (w Części II, poz. 11 „Opis działań kwalifikowanych” wniosku) koszty wszystkich planowanych działań. Koszty te muszą być bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i powinny być skalkulowane wyłącznie w odniesieniu do przedłożonego projektu.
13. Termin realizacji projektu oraz kalkulacja kosztów powinny uwzględniać termin zakończenia procedury związanej z naborem wniosków, tj. nie może być planowany do realizacji przed 1 października 2013 r.
14. Dofinansowanie przeznaczane będzie przede wszystkim na realizację działań merytorycznych. Wnioskowanie o dofinansowanie kosztów rzeczowych i administracyjnych przekraczających łącznie 25% wnioskowanego dofinansowania wymaga szczegółowego uzasadnienia. Wnioski zawierające wyłącznie koszty obsługi realizacji zadania (w tym koszty administracyjne), monitoringu i ewaluacji lub koszty rzeczowe będą podlegały odrzuceniu jako niezgodne z przedmiotem naboru wniosków i nie spełniające wymogów realizacji zadania.
15. Od Wnioskodawcy wymaga się wkładu własnego wynoszącego min. 5% całkowitych kosztów projektu. Określenie we wniosku niższego wkładu własnego skutkuje odrzuceniem wniosku na etapie oceny formalno- prawnej.
16. Wkład własny Wnioskodawcy stanowić może:
  - wkład finansowy tj. środki finansowe własne i/lub środki finansowe pochodzące z innych źródeł, w tym: wpłaty i opłaty adresatów zadania, środki finansowe z innych źródeł publicznych;
  - wkład osobowy tj. praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy. Wkład osobowy powinien być możliwy do wyliczenia, zweryfikowania i możliwy do udokumentowania na podstawie porozumień lub umów.
17. W przypadku składania wniosku na realizację zadań, które w „Opisie zadań konkursowych” określone zostały jako wieloletnie **wymagane jest przedstawienie kosztorysu oraz harmonogramu działań odrębnie na poszczególne lata**. Wymagane jest wykazanie proporcjonalnego wkładu własnego w poszczególnych latach.
18. W przypadku o którym mowa w pkt. 17, tj. realizacji zadania w okresie wykraczającym poza dany rok kalendarzowy umowa będąca podstawą dofinansowania zadania będzie zawierana na poszczególne lata budżetowe.
19. Środki finansowe uzyskane w wyniku naboru wniosków nie mogą być wydatkowane na zakup środków trwałych, cele inwestycyjne oraz remonty i modernizacje.

### **Ocena złożonych wniosków**

20. Wnioski podlegają ocenie w terminie do dnia 20 września 2013 roku, przy czym Krajowe Biuro zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozstrzygnięcia naboru wniosków.
21. Ocena wniosków zostanie dokonana przez Komisję Konkursową powołaną przez Dyrektora Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii.
22. **Wniosek oraz dokumenty formalne muszą spełniać następujące wymogi:**
- 1) być kompletny – tj. zawierać 2 jednobrzmiące egzemplarze wniosku oraz komplet wymaganych dokumentów formalno-prawnych wskazanych w pkt. 7,
  - 2) być zgodny z zakresem tematycznym zadania,
  - 3) być podpisany przez osobę/osoby uprawnione lub upoważnione\* do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych zgodnie z zapisami Statutu organizacji, zapisami Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru i/lub innych dokumentów potwierdzających umocowanie reprezentujących go osób oraz opatrzony pieczęcią firmową wnioskodawcy,
  - 4) złożone dokumenty powinny być aktualne, tj. przedstawiać faktyczny stan prawny na dzień składania dokumentów,
  - 5) podpisy, parafki oraz poświadczenia (czytelny podpis) za zgodność z oryginałem wraz z datą podpisu, na drukach wniosku, oświadczeniach i drukach urzędowych powinny być wystawione przez osoby uprawnione\* (zaleca się, aby parafka zachodziła na tekst – wskazany niebieski kolor tuszu długopisu).
23. W przypadku, gdy złożony wniosek o udzielenie dofinansowania nie spełnia wymogów, o których mowa w pkt. 22, wnioskodawca wzywany jest do ich usunięcia w terminie do 7 dni od daty otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. Wezwanie może zostać doręczone pocztą elektroniczną, faksem lub pocztą.
24. Wnioski spełniające wymogi formalne podlegają dalszej ocenie merytoryczno-finansowej pod względem:
- 1) **Możliwości realizacji projektu**, w tym: zasobów materialnych, kadrowych, doświadczenia wnioskodawcy w realizacji zadań o podobnym charakterze oraz rzetelności realizacji dotychczas zleconych zadań dofinansowanych z Funduszu.
  - 2) **Jakości programu merytorycznego**, w tym w szczególności: opisu problemu i grupy docelowej, realności i zgodności celu zadania z wytycznymi określonymi w szczegółowych warunkach naboru wniosków, założeń programu wraz z uzasadnieniem wyboru metod, opisu działań kwalifikowanych w odniesieniu do grupy docelowej i do celu, a także opisu spodziewanych korzyści, rezultatów i planu ewaluacji.
  - 3) **Kalkulacji kosztów**, w tym: wysokości wymaganego wkładu własnego, ekonomiczności kosztów planowanych działań, zasadności kosztów oraz poprawności rachunkowej kosztorysu.

\* Uprawnione statutowo do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i posiadania zdolności do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu organizacji albo upoważnione przez właściwy organ (w takich okolicznościach wymagane jest przedstawienie pisemnego upoważnienia)

25. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać wniosek wynosi 38 punktów. Wniosek może być zlecony do realizacji jeśli uzyskał minimum 19 punktów, w tym min. 12 punktów w części „Ocena jakości programu merytorycznego”.
26. Komisja podczas oceny merytoryczno-finansowej dokona wyboru wniosków, które uzyskały największą liczbę punktów.
27. Komisja zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego działań objętych przedłożonym wnioskiem.
28. Komisja może żądać udzielenia przez wnioskodawcę wyjaśnień dotyczących złożonego wniosku.

### **Zakończenie naboru wniosków**

29. Wniosek o udzielenie dofinansowania ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych, zaakceptowany przez Ministra Zdrowia i umieszczony na liście zaakceptowanych wniosków stanowi podstawę do zawarcia z wnioskodawcą umowy o dofinansowanie realizacji zadania.
30. Lista zaakceptowanych wniosków zostanie ogłoszona na stronie internetowej Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii pod adresem [www.kbpn.gov.pl](http://www.kbpn.gov.pl) w terminie do dnia 20 września 2013 przy czym Krajowe Biuro zastrzega sobie możliwość zmiany terminu rozstrzygnięcia naboru wniosków.
31. Każdy z Wnioskodawców zostanie zawiadomiony o wyniku przeprowadzonego naboru w formie pisemnej, elektronicznej lub faxem.
32. Wnioskodawcy, których wnioski zostały przyjęte są zobowiązani przesłać w wersji elektronicznej i papierowej preliminarz kosztów zadań zleconych do realizacji oraz harmonogram ich realizacji zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie [www.kbpn.gov.pl](http://www.kbpn.gov.pl), podstrona Hazard, w terminie wskazanym w zawiadomieniu, o którym mowa w pkt. 31.
33. Niedostarczenie preliminarza w określonym terminie równoznaczne będzie z rezygnacją Wnioskodawcy z realizacji zadania.
34. Oryginał preliminarza oraz harmonogram zaakceptowany przez strony są podstawą do zawarcia pisemnej umowy na wykonanie zadań zleconych oraz udzielenie dofinansowania na ten cel.
35. W przypadku niezaakceptowania przez Wnioskodawcę warunków przedstawionych przez Biuro ma on prawo do odstąpienia od realizacji zadania, informując Biuro o tym fakcie pisemnie.
36. Wnioskodawca, którego wniosek nie został zaakceptowany może w terminie 7 dni od ogłoszenia listy zaakceptowanych wniosków zwrócić się do Ministra Zdrowia za pośrednictwem Krajowego Biura o dokonanie ponownej oceny jego wniosku.
37. Minister po dokonaniu ponownej oceny ogłasza na stronie internetowej Krajowego Biura do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii listę dodatkowo zaakceptowanych wniosków. Decyzja Ministra Zdrowia jest ostateczna.
38. Realizacja zadań zleconych następuje na podstawie zawartych umów, zgodnie z § 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Zdrowia dnia 16 grudnia 2010 w sprawie szczegółowych warunków uzyskiwania dofinansowania realizacji zadań z zakresu ochrony zdrowia, trybu składania wniosków

oraz przekazywania środków z Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych (Dz.U. z 2011 r., Nr 6, poz. 27),

39. W przypadku przyjęcia wniosku do realizacji wnioskodawca zobowiązany będzie do informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych będących w dyspozycji Ministra Zdrowia. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, na stronie internetowej wnioskodawcy, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania oraz w siedzibie, gdzie program jest realizowany.
40. Złożona dokumentacja (wniosek, dokumenty formalno-prawne) jest ewidencjonowana i nie podlega zwrotowi.



## **Opis zadań konkursowych**

**Uwaga:** zamiast terminu „innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych”, w rozumieniu art. 88 Ustawy z dnia 19 listopada 2010 r. o grach hazardowych, na potrzeby tego dokumentu stosuje się zamiennie sformułowanie „innych uzależnień behawioralnych”.

### **PROGRAM II**

**Podnoszenie jakości programów profilaktycznych i terapeutycznych w zakresie uzależnień od hazardu i innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.**

#### **Zadanie 1**

**Przeprowadzenie projektu/projektów szkoleniowych na temat skutecznych metod profilaktyki i terapii uzależnień behawioralnych adresowanych do realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.**

#### **CEL ZADANIA:**

Zwiększenie kompetencji zawodowych realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.

**TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** rok 2013

#### **PRZEDMIOT ZADANIA:**

Przedmiotem zadania jest przeprowadzenie projektów szkoleniowych, mających na celu zwiększenie kwalifikacji zawodowych osób zajmujących się profilaktyką, leczeniem i terapią uzależnień o tematykę związaną z uzależnieniami behawioralnymi.

Projekt powinien mieć formę wykładowo-warsztatową. Projekty powinny opierać się na metodach o potwierdzonej naukowo skuteczności w pracy z osobami zagrożonymi uzależnieniami behawioralnymi i uzależnionymi. Rekomenduje się, aby projekty szkoleniowe uwzględniały zagadnienia związane ze specyfiką pracy grup zawodowych, do których adresowany jest program.

We wniosku należy przedstawić koncepcję szkolenia wraz z określeniem harmonogramu działań i zakresu tematycznego projektu.

#### **ADRESACI ZADANIA:**

- terapeuci uzależnień;
- realizatorzy programów profilaktycznych;
- lekarze.



#### **OCZEKIWANE REZULTATY:**

Po zakończeniu projektu szkoleniowego oczekuje się przedłożenia szczegółowego raportu zawierającego m.in.:

- wykaz źródeł publikacji wykorzystanych w zadaniu wraz z opisem założeń teoretycznych oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu,
- pełny projekt programu szkoleniowego,
- wszelkie materiały szkoleniowe wykonane przez Zleceniobiorcę przy realizacji projektu szkoleniowego,
- wyniki ewaluacji programu szkoleniowego,
- wnioski i rekomendacje wynikające z przeprowadzonego zadania,

#### **UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:**

- Jednostki naukowe i konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. Nr 96, poz. 615 ze zm.)
- Organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:**

Wnioskodawca powinien posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru uzależnień;
- udokumentowane zasoby osobowe i rzeczowe odpowiednie do realizacji zadania;
- udokumentowanie kwalifikacji realizatorów w zakresie związanym z tematyką prowadzonych wykładów/ warsztatów.

#### **RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:**

1. Koszty opracowania programu szkolenia;
2. Koszty konsultacji merytorycznych;
3. Koszty wynagrodzeń realizatorów – wykłady;
4. Koszty wynagrodzeń realizatorów – warsztaty;
5. Koszty wynajmu sal do organizacji szkolenia;
6. Koszty wynajmu sprzętu multimedialnego;
7. Opracowanie materiałów dydaktycznych;
8. Przygotowanie i druk materiałów szkoleniowych;
9. Transport uczestników szkolenia i realizatorów;
10. Organizacja i koordynacja zadania – prace organizacyjne, merytoryczne, finansowe.
11. Ewaluacja szkolenia oraz przygotowanie raportu z ewaluacji projektu;
12. Zakwaterowanie uczestników i realizatorów szkolenia;

13. Wyżywienie dla uczestników i realizatorów szkolenia;
14. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

## **Zadanie 5**

**Wydanie publikacji na temat skutecznych strategii profilaktyki i leczenia uzależnień behawioralnych adresowanej do realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień, lekarzy.**

### **CEL ZADANIA:**

- Zwiększenie dostępności wiedzy dotyczącej problematyki uzależnień behawioralnych.
- Zwiększenie kompetencji zawodowych realizatorów programów profilaktycznych, terapeutów uzależnień lub lekarzy.

**TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** lata 2013- 2014. Dopuszcza się realizację projektów jednorocznych.

### **PRZEDMIOT ZADANIA:**

Przedmiotem zadania jest wydanie publikacji, w nakładzie minimum 1000 egzemplarzy, dotyczących metod profilaktyki i leczenia uzależnień behawioralnych, w tym problemowego i patologicznego hazardu oraz ich dystrybucja. Dopuszcza się rozszerzenie zakresu tematycznego publikacji o inne uzależnienia. Wydane publikacje będą przeznaczone do bezpłatnej dystrybucji.

#### Dopuszcza się realizację zadania w dwóch formach:

- wydanie własnej autorskiej publikacji lub pracy zbiorowej;
- wydanie publikacji będącej tłumaczeniem z języków obcych.

W obu przypadkach należy przedstawić:

- koncepcję publikacji,
- konspekt publikacji,
- krótki opis zawartości rozdziałów,
- informację na temat autorów,
- źródła bibliograficzne,
- 2 recenzje konspektu publikacji przygotowane przez ekspertów z danej dziedziny.

W przypadku tłumaczenia publikacji należy dodatkowo dołączyć informację o posiadanej licencji uprawniającej do publikowania w Polsce lub - do chwili przyjęcia wniosku do realizacji - list intencyjny od wydawcy potwierdzający możliwość przyznania licencji. W przypadku przyjęcia zadania do realizacji, warunkiem zawarcia umowy jest przedstawienie posiadanej licencji. Licencja powinna potwierdzać posiadanie autorskich praw majątkowych do korzystania z publikacji na następujących polach

eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie drukiem w nakładzie minimum 3000 egzemplarzy i innymi znanymi na dzień dzisiejszy technikami, wprowadzanie do obrotu, wprowadzanie do pamięci komputera, udzielanie dalszej licencji i sublicencji, na wymienionych polach eksploatacji.

Prawa do publikacji opracowanej w ramach zadania, w tym do dalszego zarządzania oraz upowszechniania, zostaną przeniesione w całości bezpłatnie na Ministerstwo Zdrowia oraz Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

We wniosku należy określić sposób promocji i dystrybucji publikacji.

#### **ADRESACI ZADANIA:**

- realizatorzy programów profilaktycznych,
- terapeuci uzależnień,
- lekarze.

#### **UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY :**

- Jednostki naukowe i konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. Nr 96, poz. 615 ze zm.)
- Organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej w zakresie uzależnień.
- Instytucje gospodarki budżetowej.

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:**

Wnioskodawca powinien posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu działalności profilaktycznej lub terapeutycznej w zakresie uzależnień,
- udokumentowane zasoby osobowe i rzeczowe odpowiednie do realizacji zadania.
- preferowani będą Wnioskodawcy posiadający doświadczenie w zakresie działalności wydawniczej.

#### **RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:**

1. Koszty honorariów autorskich;
2. Koszty recenzji;
3. Koszty tłumaczenia publikacji;
4. Koszty licencji;
5. Koszty przygotowania do druku publikacji (redakcja językowa, korekta, opracowanie graficzne, skład, łamanie);
6. Koszty druku i oprawy publikacji;
7. Koszty dystrybucji;

8. Koszty promocji publikacji;
9. Organizacja i koordynacja zadania – prace organizacyjne i merytoryczne/finansowe;
10. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

## **Zadanie 7**

**Organizacja i przeprowadzenie szkoleń dla terapeutów uzależnień w zakresie naukowo potwierdzonych metod pracy z osobami uzależnionymi, np. dialogu motywującego.**

### **CEL ZADANIA:**

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń mających na celu podniesienie kompetencji zawodowych osób zajmujących się profilaktyką uzależnień, leczeniem i terapią osób uzależnionych od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych, służących zwiększeniu skuteczności prowadzonych oddziaływań.

**TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** Rok 2013.

### **PRZEDMIOT ZADANIA:**

Przedmiotem zadania jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń w zakresie metod o potwierdzonej naukowo skuteczności (np. dialog motywujący, terapia poznawczo-behawioralna) wykorzystywanych w pracy z osobami zagrożonymi uzależnieniami behawioralnymi.

Projekt powinien mieć formę szkolenia wykładowo-warsztatowego. We wniosku należy uwzględnić wstępny harmonogram szkoleń wraz z jego zakresem tematycznym. Dopuszcza się możliwość ubiegania się o realizację więcej niż jednej edycji szkolenia.

### **ADRESACI ZADANIA:**

- Terapeuci uzależnień,
- Realizatorzy programów profilaktycznych oraz przedstawiciele innych grup zawodowych pracujących bezpośrednio z osobami zagrożonymi uzależnieniami behawioralnymi.

### **UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY**

- Organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.), posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej w zakresie uzależnień.

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

Wnioskodawca powinien posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia szkoleń z obszaru uzależnień,

- udokumentowane zasoby osobowe dające gwarancję prawidłowej realizacji zadania wraz ze wskazaniem ich kwalifikacji i doświadczenia,
- udokumentowane zasoby rzeczowe odpowiednie do realizacji zadania.

#### **RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ**

1. Wykłady - wynagrodzenie dla prowadzących;
2. Warsztaty – wynagrodzenie dla prowadzących;
3. Wynajem sal do organizacji spotkania;
4. Wynajem sprzętu multimedialnego;
5. Organizacja i koordynacja szkolenia – prace organizacyjne/ merytoryczne/ finansowe;
6. Wyżywienie dla uczestników i realizatorów szkolenia;
7. Zakwaterowanie dla uczestników i realizatorów szkolenia (2-3 noclegi);
8. Przygotowanie i druk materiałów szkoleniowych;
9. Koszty podróży realizatorów szkolenia;
10. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).



### **PROGRAM III**

#### **Profilaktyka uzależnienia od hazardu lub innych uzależnień nie stanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.**

##### **Zadanie 1**

**Opracowanie projektów profilaktyki uniwersalnej w zakresie zapobiegania uzależnieniom od hazardu problemowego lub patologicznego oraz innym uzależnieniom niestanowiącym uzależnień od substancji psychoaktywnych.**

##### **CEL ZADANIA:**

Stworzenie programów z zakresu profilaktyki uniwersalnej mających na celu zwiększenie wiedzy wśród młodzieży na temat zagrożeń związanych z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi oraz wzmocnienie czynników chroniących.

**TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** rok 2013.

##### **PRZEDMIOT ZADANIA:**

Przedmiotem zadania jest opracowanie programów profilaktyki uniwersalnej w zakresie zapobiegania problemowemu i patologicznemu hazardowi oraz innym uzależnieniom behawioralnym. Przedkładane konspekty programów powinny obejmować rzetelne uzasadnienie skuteczności w kontekście współczesnej wiedzy na temat sprawdzonych metod i strategii działania. Program powinien uwzględniać atrakcyjną, z punktu widzenia adresatów programu, formę przekazu.

Dopuszczalne są dwie formy realizacji zadania:

- przygotowanie oryginalnego projektu programu,
- adaptacja programu o potwierdzonej skuteczności realizowanego w innych krajach.

W obu przypadkach należy przedstawić koncepcję i konspekt programu, jego krótki opis, informację na temat autorów programu oraz 2 recenzje przygotowane przez ekspertów z danej dziedziny.

W przypadku adaptacji programu należy dodatkowo dołączyć licencję lub list intencyjny od autorów programu potwierdzające zgodę na adaptację programu w Polsce. W przypadku przyjęcia zadania do realizacji, warunkiem zawarcia umowy jest udokumentowanie praw autorskich do korzystania z programu. Przedstawiony projekt programu profilaktyki uniwersalnej powinien obejmować m.in.: materiały pomocnicze dla realizatorów, informacje na temat problemu, jego uwarunkowań, czynników ryzyka i czynników chroniących, scenariusze poszczególnych zajęć, wskazówki metodyczne, materiały pomocnicze dla uczniów, przygotowanie programu szkoleń dla realizatorów. Niezbędne jest również przedstawienie całościowej koncepcji wdrożenia programu.

W przypadku przyjęcia zadania do realizacji od Wnioskodawcy oczekuje się przedłożenia wraz z opracowanym programem opinii dwóch recenzentów zewnętrznych będących ekspertami w danej dziedzinie.

Prawa do publikacji opracowanej w ramach zadania, w tym do dalszego zarządzania oraz upowszechniania, zostaną przeniesione w całości bezpłatnie na Ministerstwo Zdrowia oraz Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii..

#### **ADRESACI PROGRAMU:**

- Młodzież w wieku gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym.

#### **OCZEKIWANE REZULTATY:**

Po zakończeniu zadania oczekuje się przedłożenia pełnego projektu programu zawierającego m.in.:

- wykaz źródeł publikacji wykorzystanych w zadaniu wraz z opisem założeń teoretycznych oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu,
- koncepcję wdrożenia programu,
- wszelkie materiały powstałe w wyniku realizacji programu.

#### **UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:**

- Jednostki naukowe i konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. Nr 96, poz. 615 ze zm.);
- Organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.)
- Przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2013 r. poz. 672)

Jednocześnie Wnioskodawca powinien posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w zakresie profilaktyki lub terapii uzależnień
- udokumentowane zasoby osobowe i rzeczowe odpowiednie do realizacji zadania.

Preferowani będą Wnioskodawcy posiadający udokumentowane doświadczenie w zakresie opracowywania lub adaptacji programów profilaktycznych.

#### **RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:**

1. Koszty przeglądu literatury dotyczącej przedmiotu;
2. Koszty tłumaczeń;
3. Koszty licencji;
4. Koszty honorariów autorskich;
5. Koszty konsultacji merytorycznych;
6. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).



## **Zadanie 2**

### **Opracowanie projektów w zakresie:**

- 1) wczesnej interwencji skierowanej do osób korzystających z gier hazardowych;**
- 2) profilaktyki selektywnej skierowanej do osób zagrożonych hazardem problemowym/ patologicznym lub innymi uzależnieniami nie stanowiącymi uzależnień od substancji psychoaktywnych.**

### **CEL ZADANIA:**

1. Opracowanie programów wczesnej interwencji skierowanych do osób korzystających z gier hazardowych;
2. Opracowanie programów profilaktyki selektywnej skierowanych do osób zagrożonych hazardem problemowym/ patologicznym lub innymi uzależnieniami behawioralnymi.

**TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** rok 2013

### **PRZEDMIOT ZADANIA:**

Przedmiotem zadania jest przygotowanie koncepcji programów wczesnej interwencji lub profilaktyki selektywnej w zakresie zapobiegania problemowemu i patologicznemu hazardowi oraz innych uzależnień behawioralnych.

Przedkładane konspekty programów powinny obejmować rzetelne uzasadnienie skuteczności w kontekście współczesnej wiedzy na temat sprawdzonych metod i strategii działania. Program powinien uwzględniać atrakcyjną, z punktu widzenia adresatów programu, formę przekazu.

Dopuszczalne są dwie formy realizacji zadania:

- przygotowanie oryginalnego projektu programu,
- adaptacja programu o potwierdzonej skuteczności realizowanego w innych krajach.

W obu przypadkach należy przedstawić koncepcję i konspekt programu, jego krótki opis, informację na temat autorów programu oraz 2 recenzje projektu przygotowane przez ekspertów z danej dziedziny.

W przypadku adaptacji programu należy dodatkowo dołączyć licencję lub list intencyjny od autorów programu potwierdzające zgodę na adaptację programu w Polsce. W przypadku przyjęcia zadania do realizacji, warunkiem zawarcia umowy jest udokumentowanie praw autorskich do korzystania z programu.

Przedstawiony projekt programu wczesnej interwencji lub profilaktyki selektywnej powinien obejmować m.in.: materiały pomocnicze dla realizatorów, informacje na temat problemu, jego uwarunkowań, czynników ryzyka i czynników chroniących, scenariusze poszczególnych zajęć, materiały pomocnicze do realizacji zajęć, wskazówki metodyczne oraz przygotowany program szkoleń dla realizatorów. Niezbędne jest również przedstawienie koncepcji wdrożenia programu. W przypadku przyjęcia zadania

do realizacji od Wnioskodawcy oczekuje się przedłożenia wraz z opracowanym programem opinii dwóch recenzentów zewnętrznych będących ekspertami w danej dziedzinie.

Prawa do publikacji opracowanej w ramach zadania, w tym do dalszego zarządzania oraz upowszechniania, zostaną przeniesione w całości bezpłatnie na Ministerstwo Zdrowia oraz Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

#### **ADRESACI PROGRAMU:**

- Osoby zagrożone hazardem problemowym/ patologicznym lub innymi uzależnieniami niestanowiącymi uzależnień od substancji psychoaktywnych.

#### **OCZEKIWANE REZULTATY:**

Po zakończeniu zadania oczekuje się przedłożenia pełnego projektu programu zawierającego m.in.:

- wykaz źródeł publikacji wykorzystanych w zadaniu wraz z opisem założeń teoretycznych oraz uzasadnienie ich wyboru przy konstruowaniu projektu,
- koncepcję wdrożenia programu,
- wszelkie materiały powstałe w wyniku realizacji programu.

#### **UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:**

- Jednostki naukowe i konsorcja naukowe w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz.U. Nr 96, poz. 615 ze zm.);
- Organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.);
- Przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2013 r. poz. 672)

Jednocześnie Wnioskodawca powinien posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w zakresie profilaktyki lub terapii uzależnień
- udokumentowane zasoby osobowe i rzeczowe odpowiednie do realizacji zadania.
- Preferowani będą Wnioskodawcy posiadający udokumentowane doświadczenie w zakresie opracowywania lub adaptacji programów profilaktycznych,

#### **RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:**

1. Koszty przeglądu literatury dotyczącej przedmiotu;
2. Koszty tłumaczeń;
3. Koszty licencji;
4. Koszty honorariów autorskich;
5. Koszty konsultacji merytorycznych.
6. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

## **PROGRAM IV**

**Prowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych w zakresie problematyki dotyczącej rozwiązywania problemów wynikających z uzależnień od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.**

### **Zadanie 1**

**Opracowanie i upowszechnienie materiałów informacyjno-edukacyjnych dotyczących zagrożeń związanych z: 1) problemowym i patologicznym hazardem; 2) innymi uzależnieniami behawioralnymi, adresowanych do populacji ogólnej oraz grup szczególnego ryzyka, z uwzględnieniem grup wiekowych.**

#### **CELE ZADANIA:**

1. Podniesienie poziomu wiedzy na temat zagrożeń związanych z:
  - problemowym i patologicznym hazardem;
  - innymi uzależnieniami behawioralnymi.
2. Upowszechnienie wiedzy na temat czynników chroniących przed hazardem problemowym i patologicznym oraz innymi uzależnieniami behawioralnymi.

**TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** rok 2013 r.

#### **PRZEDMIOT ZADANIA:**

Przedmiotem zadania jest opracowanie i wydanie materiałów informacyjno-edukacyjnych w zakresie problematyki uzależnień behawioralnych w formie gry edukacyjnej, broszur, ulotek, plakatu, filmu edukacyjnego lub artykułów publikowanych w czasopiśmie wydawanych periodycznie obejmujących tematykę uzależnień.

#### Dopuszcza się realizację zadania jako:

- przygotowanie i wydanie własnych autorskich materiałów informacyjno-edukacyjnych,
- adaptację zagranicznych materiałów informacyjno-edukacyjnych.

W obu przypadkach należy przedstawić: koncepcję i konspekt materiałów, krótki opis ich zawartości, informację na temat autorów, 2 recenzje projektu przygotowane przez ekspertów z danej dziedziny, wstępną koncepcję graficzną. Przy składaniu projektu dotyczącego opracowania i wydania filmu edukacyjnego należy przedstawić scenariusz. W przypadku publikacji czasopism należy przedstawić koncepcję dotyczącą tematyki artykułów oraz załączyć ostatni numer czasopisma.

W odniesieniu do wszystkich materiałów niezbędne jest określenie: nakładu, sposobu promocji, upowszechniania/ dystrybucji.

Zawartość merytoryczna materiałów informacyjno-edukacyjnych powinna być rzetelnie przygotowana i zgodna ze współczesną wiedzą na temat uzależnień behawioralnych. Ostateczne projekty muszą uzyskać akceptację Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii, które zastrzega sobie możliwość poddania ich recenzji przed wydaniem.

Niezależnie od formy publikacji powinna ona zawierać informacje dotyczące:

- finansowania projektu ze środków Funduszu Rozwiązywania Problemów Hazardowych będących w dyspozycji Ministra Zdrowia,
- przeznaczenia publikacji do bezpłatnej dystrybucji,
- numeru Telefonu Zaufania 0801 889 880,
- adresu strony [www.uzleznieniabehawioralne.pl](http://www.uzleznieniabehawioralne.pl).

W przypadku tłumaczenia materiałów należy dodatkowo dołączyć informację o posiadanej licencji uprawniającej do publikowania w Polsce lub - do chwili przyjęcia wniosku do realizacji - list intencyjny od wydawcy potwierdzający możliwość przyznania licencji. W przypadku przyjęcia zadania do realizacji, warunkiem zawarcia umowy jest przedstawienie posiadanej licencji. Licencja powinna potwierdzać posiadanie autorskich praw majątkowych do korzystania z publikacji na następujących polach eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie drukiem i innymi znanymi na dzień dzisiejszy technikami, wprowadzanie do obrotu, wielokrotnego wydawania w różnych formach, wprowadzanie do pamięci komputera, publiczne odtworzenie i wystawienie, zarządzanie i upowszechnianie, udzielanie dalszej licencji i sublicencji, na wymienionych polach eksploatacji.

Prawa do publikacji opracowanej w ramach zadania, w tym do dalszego zarządzania oraz upowszechniania, zostaną przeniesione w całości bezpłatnie na Ministerstwo Zdrowia oraz Krajowe Biuro ds. Przeciwdziałania Narkomanii.

#### **ADRESACI PROGRAMU:**

1. Populacja ogólna,
2. Grupy szczególnego ryzyka z uwzględnieniem grup wiekowych,
3. Grupy osób zawodowo zajmujących się problematyką uzależnień.

#### **UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:**

- Podmioty określone w art. 9 pkt 5, 6, 11, 14 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej spoza sektora finansów publicznych.

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:**

Wnioskodawca powinien posiadać:

- udokumentowane zasoby osobowe dające gwarancję prawidłowej realizacji zadania,
- udokumentowane zasoby rzeczowe odpowiednie do realizacji zadania.



#### **RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:**

1. Koszty tłumaczeń;
2. Koszty licencji;
3. Koszty honorariów autorskich;
4. Koszty produkcji filmu edukacyjnego (scenariusz, wynagrodzenie operatora kamery, montaż);
5. Koszty produkcji gry edukacyjnej;
6. Koszty opracowania graficznego;
7. Koszty redakcji językowej,
8. Koszty przygotowania do druku (skład, łamanie, korekta techniczna, itp);
9. Koszt druku materiałów;
10. Koszty promocji i dystrybucji;
11. Organizacja i koordynacja zadania – prace organizacyjne, merytoryczne, finansowe.
12. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).

#### **Zadanie 6**

**Organizacja regionalnych konferencji na temat zagrożeń związanych z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi uwzględniających metody profilaktyki i sposoby rozwiązywania problemów tym zakresie.**

#### **CELE ZADANIA:**

1. Uwrażliwienie osób odpowiedzialnych za politykę społeczną na poziomie województw lub dużych miast (pow. 100 tys. mieszkańców), a także osób zawodowo zajmujących się problematyką uzależnień na zagrożenia związane z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi,
2. Zwiększenie poziomu wiedzy i kompetencji osób odpowiedzialnych za politykę społeczną w zakresie problematyki dotyczącej problemowego i patologicznego hazardu oraz innych uzależnień behawioralnych.

**TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** rok 2013 r.

#### **PRZEDMIOT ZADANIA:**

Przedmiotem zadania jest organizacja jednodniowych konferencji mających na celu podjęcie dyskusji na temat zagrożeń związanych z hazardem i innymi uzależnieniami behawioralnymi w regionie oraz zdefiniowanie potrzeb i kierunków działań w zakresie zapobiegania/przeciwdziałania zjawisku.

Koncepcja przeprowadzenia konferencji powinna obejmować: najnowszą wiedzę dotyczącą badań epidemiologicznych (z uwzględnieniem, o ile to możliwe, rozpowszechnienia zjawiska w danym województwie/mieście), prezentację zasobów instytucjonalnych i osobowych z zakresu profilaktyki i leczenia uzależnień behawioralnych w województwie/mieście, a także ogólną wiedzę dotyczącą

problematyki uzależnień behawioralnych oraz metod pracy w tym zakresie. Rekomenduje się, aby konferencja zawierała krótki moduł seminaryjno-dyskusyjny mający na celu określenie lokalnych potrzeb oraz kierunków działań sprzyjających rozwiązywaniu problemów związanych z uzależnieniami behawioralnymi.

Po zrealizowanym zadaniu oczekuje się przedłożenia raportu z realizacji projektu zawierającego w szczególności wnioski i rekomendacje wynikające z konferencji.

#### **ADRESACI PROGRAMU:**

- Przedstawiciele jednostek/instytucji/urzędów państwowych oraz samorządu terytorialnego zobowiązani do realizacji zadań związanych z ochroną zdrowia;
- Organizacje pozarządowe prowadzące działania w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień;
- Przedstawiciele innych grup zawodowych np. lekarze, pielęgniarki, policja, straż miejska, pedagodzy, nauczyciele.

#### **UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:**

- Wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne realizujące zadania w obszarze polityki społecznej, w tym w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom.
- Organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) posiadające w ramach zadań statutowych prowadzenie działalności profilaktycznej lub terapeutycznej w zakresie uzależnień.

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:**

Wnioskodawca powinien posiadać:

- zasoby rzeczowe odpowiednie do realizacji zadania,
- zasoby osobowe odpowiednie do realizacji zadania (oczekuje się propozycji wykładowców uznanych za autorytety w dziedzinie uzależnień behawioralnych, w tym hazardu patologicznego).
- W przypadku składania wniosku przez organizację pozarządową, wnioskodawca obowiązany jest dołączyć porozumienie (oryginał lub poświadczona za zgodność kopia), zawarte z wojewódzką lub gminną (w przypadku miast powyżej 100 tys. mieszkańców) samorządową jednostką organizacyjną, realizującą zadania w obszarze polityki społecznej, w tym w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom, dotyczące zobowiązania do podjęcia współpracy przy realizacji konferencji w razie uzyskania dofinansowania ze środków Funduszu.

#### **RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:**

1. Wynagrodzenia dla realizatorów - wykłady;
2. Wynagrodzenia dla realizatorów - warsztaty
3. Wynajem sal do organizacji konferencji;
4. Wynajem sprzętu multimedialnego;
5. Przygotowanie i druk materiałów promocyjnych i konferencyjnych;

6. Koszty podróży realizatorów szkolenia ;
7. Organizacja i koordynacja zadania – prace organizacyjne, finansowe związane z konferencją;
8. Zakwaterowanie dla wykładowców;
9. Wyżywienie dla uczestników i wykładowców konferencji;
10. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji).



## **PROGRAM V**

**Rozwiązywanie problemów wynikających z uzależnienia od hazardu lub innych uzależnień niestanowiących uzależnienia od substancji psychoaktywnych.**

### **Zadanie 1**

**Program opieki i terapii patologicznych hazardzistów, osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskich i rodzin.**

#### **CEL ZADANIA:**

Celem zadania jest zwiększenie dostępności i rozszerzenie oferty profesjonalnej pomocy patologicznym hazardzistom, osobom z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskim i rodzinom.

**TERMIN REALIZACJI ZADANIA:** rok 2013.

#### **PRZEDMIOT ZADANIA:**

Zadanie ukierunkowane jest na zwiększenie dostępności programów opieki i terapii patologicznych hazardzistów oraz osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi, ich bliskich i rodzin.

Projekt opieki i terapii powinien uwzględniać następujące rodzaje oddziaływań:

- 1) oddziaływania psychoedukacyjne adresowane do bliskich i rodzin osób uzależnionych,
- 2) oddziaływania psychoedukacyjne ukierunkowane na rozpoznawanie objawów uzależnienia,
- 3) oddziaływania psychoedukacyjne ukierunkowane na zapobieganie nawrotom uzależnień,
- 4) krótką interwencję adresowaną do osób uzależnionych,
- 5) pomoc prawną adresowaną do osób uzależnionych i ich rodzin,
- 6) uczenie odpowiedzialnego grania i rozpoznawania symptomów hazardu patologicznego oraz symptomów innych uzależnień behawioralnych,
- 7) oddziaływania psychoedukacyjne ukierunkowane na ograniczanie szkód indywidualnych i społecznych adresowane do osób, u których występują uzależnienia behawioralne.

Przedkładane projekty muszą odwoływać się i wykorzystywać współczesną wiedzę na temat etiologii patologicznego hazardu i innych uzależnień behawioralnych oraz wiedzę o skutecznych strategiach działania, w szczególności odwołujące się do koncepcji behawioralno-poznawczych, wywiadu motywującego i krótkiej interwencji. Przedkładany projekt powinien obejmować rzetelne uzasadnienie wyboru metod działania w kontekście współczesnej wiedzy oraz zawierać propozycję jak najbardziej kompleksowej odpowiedzi na zróżnicowane potrzeby osób uzależnionych, ich rodzin i bliskich. Oczekuje się, że przedkładane projekty będą współfinansowane także przez Narodowy Fundusz Zdrowia, szczególnie w części diagnozy nozologicznej i świadczeń zdrowotnych udzielanych przez lekarzy.

#### **ADRESACI PROGRAMU:**

- patologiczni hazardziści,
- patologiczni hazardziści z innymi współwystępującymi zaburzeniami,
- osoby z uzależnieniami behawioralnymi,
- rodziny i bliscy osób uzależnionych,

#### **UPRAWNIENI WNIOSKODAWCY:**

- Podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r.poz.217), udzielające świadczeń zdrowotnych w zakresie leczenia psychiatrycznego lub leczenia uzależnień,

#### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:**

Wnioskodawca powinien posiadać:

- udokumentowane doświadczenie w zakresie prowadzenia działań adresowanych do osób uzależnionych, ze szczególnym uwzględnieniem patologicznych hazardzistów i osób z innymi uzależnieniami behawioralnymi oraz bliskich i rodzin tych osób;
- zasoby osobowe gwarantujące rzetelną realizację zadania;
- zasoby rzeczowe odpowiednie do realizacji zadania.

#### **RODZAJE KWALIFIKOWANYCH DZIAŁAŃ:**

1. Koszty wynagrodzeń dla realizatorów:

- zajęć edukacyjno-informacyjnych,
- poradnictwa rodzinnego,
- interwencji kryzysowych,
- grup wsparcia,
- grupy zapobiegania nawrotom,
- warsztatów umiejętności,
- konsultacji prawnych,
- doradztwa finansowego w zakresie optymalnego spłacania długów;

2. Koszty ewaluacji;

3. Koszty superwizji;

4. Organizacja i koordynacja zadania – prace administracyjne, organizacyjne, merytoryczne, finansowe;

5. Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji)


## TARYFIKATOR DZIAŁAŃ

W celu ujednolicenia nazewnictwa stosowanego we wnioskach i ujednolicenia systemu wynagradzania stosuje się następujące stawki w odniesieniu do wykonywanego działania:

Działanie	Jednostka miary	Cena jednostkowa brutto w zł
Analiza publikacji	Godz.	do 40
Ewaluacja (wraz z raportem)	Godz.	do 100
Grupy wsparcia	Godz.	do 60
Honoraria autorskie	Strona komputerowa	do 150 (1 800 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
Interwencje kryzysowe	Godz.	do 60
Konsultacje prawne, doradztwo finansowe w zakresie optymalnego spłacania długów	Godz.	do 70
Krótkie interwencje	Godz.	do 40
Opracowanie raportu z realizacji projektu	Godz.	do 50
Organizacja i koordynacja zadania – prace administracyjne, organizacyjne i merytoryczne/finansowe	Godz.	do 50
Poradnictwo rodzinne	Godz.	do 40
Przegląd literatury, baz danych	Godz.	do 30
Przygotowanie publikacji do druku:		
• redakcja językowa,	Arkusz wydawniczy	do 150 (40 000 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
• korekta,	Arkusz wydawniczy	do 100 (40 000 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
• skład, łamanie	Strona po składzie	do 15 (w zależności od formatu publikacji i stopnia trudności)
Superwizje	Godz.	do 120
Tłumaczenie pisemne	Strona komputerowa	do 60 (1 500 znaków z odstępami między wyrazami w tekście)
Tłumaczenie ustne	Godz.	do 250
Transport uczestników szkolenia/konferencji (autokar/bus) i podróż		do 500

wykładowców, realizatorów zadania (w uzasadnionych przypadkach stwarza się możliwość zwiększenia stawki. Nie dotyczy zwrotu kosztów indywidualnego dojazdu uczestnika szkolenia/ konferencji)		
Warsztaty umiejętności	Godz.	do 70
Wynagrodzenia dla realizatorów szkoleń i konferencji – wykłady (w uzasadnionych przypadkach np. prowadzenia wykładów przez wykładowców zagranicznych stwarza się możliwość zwiększenia stawki)	Godz.	do 500
Wynagrodzenia dla realizatorów szkoleń i konferencji – warsztaty (w uzasadnionych przypadkach np. prowadzenia warsztatów przez wykładowców zagranicznych stwarza się możliwość zwiększenia stawki)	Godz.	do 200
Wynajem sal do organizacji szkoleń/konferencji	Dzień	do 2 500
Wynajem sprzętu multimedialnego (np. laptop, rzutnik, DVD, wideo, nagłośnienie sali)	Dzienne wynajęcie sprzętu	do 600 (w zależności od rodzaju sprzętu)
Wyżywienie dla uczestników, realizatorów zadania oraz wykładowców	osobodzień	do 150
Zajęcia edukacyjno-informacyjne	Godz.	do 40
Zakwaterowanie uczestników, realizatorów zadania oraz wykładowców	osobodzień	do 300
Inne uzasadnione działania niezbędne do realizacji projektu (wskazać jakie oraz podać uzasadnienie ich realizacji), skalkulować koszt pozycji).		

Dyrektor Krajowego Biura  
ds. Przeciwdziałania Narkomanii

  
Piotr Jabłoński